

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА САВЕЛКИ
РЕШЕНИЕ

от 23 апреля 2019 г. № 6–СД/7

Об утверждении Регламента реализации отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме

В соответствии с частью 8 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных округов в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы», частью 2 статьи 8 Закона города Москвы от 14 июля 2004 года № 50 «О порядке наделения органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы (государственными полномочиями)» и постановлением Правительства Москвы от 27 октября 2015 года № 692-ПП «О переводе жилых (нежилых) помещений в нежилые (жилые) помещения, признании нежилых помещений жилыми помещениями, пригодными для проживания» Совет депутатов муниципального округа Савелки решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Признать утратившим силу решения Совета депутатов муниципального округа Савелки от 01 апреля 2014 г. № 4–СД/6 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа

исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме» и от 27 мая 2014 г. № 2–СД/8 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального округа Савелки от 01 апреля 2014 г. 4-СД/6 «Об утверждении Регламента реализации отдельных полномочий города Москвы по рассмотрению документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения уполномоченного органа исполнительной власти города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме»».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Савелки Юдахину Ирину Васильевну.

Глава муниципального округа Савелки

И.В. Юдахина

Регламент
реализации отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению документов
для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения
Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения
в нежилое в многоквартирном жилом доме

1. Настоящий Регламент определяет порядок реализации Советом депутатов муниципального округа Савелки (далее – Совет депутатов) отдельного полномочия города Москвы по рассмотрению представленных в установленном порядке в Департамент городского имущества города Москвы документов для перевода жилого помещения в нежилое и согласованию проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме (далее – обращение).

2. Организацию работы с обращением осуществляют глава муниципального округа Савелки и комиссия Совета депутатов по реализации полномочий органов местного самоуправления и вопросам местного значения (далее – комиссия) в соответствии с Регламентом Совета депутатов и настоящим Регламентом.

3. Началом реализации Советом депутатов отдельного полномочия города Москвы, указанного в пункте 1 настоящего Регламента, является поступление в Совет депутатов обращения.

4. Регистрация обращения осуществляется в день его поступления и не позднее следующего дня направляется (в бумажном и (или) электронном виде) депутатам Совета депутатов и в комиссию. В случае поступления обращения Департамента в бумажном виде, его перевод в электронный вид осуществляется при наличии возможности.

5. Не позднее двух рабочих дней со дня регистрации обращения комиссия совместно с главой муниципального округа Савелки подготавливает сообщение в письменной форме о переводе жилого помещения в нежилое в соответствующем многоквартирном жилом доме (далее – сообщение).

Сообщение должно содержать информацию об обращении, о переводе жилого помещения в нежилое, о дате, месте и времени проведения заседания Совета депутатов, на котором будет оно рассмотрено, а также сроки (не менее 10 календарных дней) и место приема обращений собственников помещений в многоквартирном жилом доме, в случае если был нарушен порядок проведения общего собрания собственников помещений в этом доме, установленный Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – информация собственников).

6. Аппарат Совета депутатов муниципального округа Савелки (далее – аппарат Совета депутатов) не позднее одного рабочего дня после дня подготовки сообщения обеспечивает его размещение в помещениях данного дома, доступных для всех собственников помещений, на информационных стендах муниципального округа Савелки, на информационных стендах в помещениях аппарата Совета депутатов, управы района Савелки города Москвы, а также на официальном сайте муниципального округа Савелки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Комиссия обеспечивает рассмотрение обращения, информации собственников

(при наличии) на заседании комиссии, подготовку решения комиссии и проекта решения Совета депутатов.

О дате, времени и месте проведения заседания комиссии сообщается депутатам Совета депутатов не менее чем за 2 рабочих дня до дня заседания.

8. Обращение, информация собственников (при наличии), решение комиссии и проект решения Совета депутатов рассматриваются на заседании Совета депутатов в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

9. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов направляется в Департамент городского имущества города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа Савелки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 3 календарных дня до дня заседания.

10. По итогам рассмотрения обращения, информации собственников (при наличии) и решения комиссии Совет депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов принимает решение о согласовании или об отказе в согласовании проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме.

11. Решение Совета депутатов об отказе в согласовании проекта решения Департамента городского имущества города Москвы о переводе жилого помещения в нежилое в многоквартирном жилом доме должно быть мотивированным. Основанием для отказа Советом депутатов в согласовании указанного проекта решения является нарушение порядка проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме.

12. В решении Совета депутатов (пункт 10) указываются: реквизиты обращения, дата его поступления в Совет депутатов и регистрационный номер.

13. Решение Совета депутатов (пункт 10) направляется в Департамент городского имущества города Москвы, Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа Савелки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3 календарных дней со дня его принятия, а также подлежит официальному опубликованию в бюллетене «Московский муниципальный вестник».