

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СИЛИНО
РЕШЕНИЕ

27.01.2021 № 01/05-СД

**О плане мероприятий по
противодействию коррупции в
муниципальном округе Силино на
2021 год**

В целях организации антикоррупционной работы в муниципальном округе Силино в рамках обеспечения реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", **Совет депутатов муниципального округа Силино решил:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном округе Силино на 2021 год (Приложение).

2. Направить настоящее решение в Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы, префектуру Зеленоградского административного округа города Москвы, прокуратуру Зеленоградского административного округа города Москвы, управу района Силино города Москвы.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Силино.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Силино А.В. Ясинову.

Глава муниципального округа Силино

А.В. Ясинова

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Силино
от 27.01.2021 № 01/05-СД

**План
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном округе Силино на 2021 год**

| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|--|--|--------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Мероприятия в области совершенствования правового регулирования и организационного обеспечения деятельности по противодействию коррупции | | | |
| 1.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов и муниципальных нормативных правовых актов муниципального округа Силино | постоянно | юрисконсульт – консультант, советник аппарата Совета депутатов |
| 1.2. | Направление проектов нормативных правовых актов муниципального округа Силино в прокуратуру ЗелАО для проведения антикоррупционной экспертизы | постоянно | юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов |
| 1.3. | Размещение на официальном сайте муниципального округа Силино проектов нормативных правовых актов муниципального округа Силино для проведения независимой антикоррупционной экспертизы | постоянно | начальник отдела аппарата Совета депутатов |
| 1.4. | Проведение анализа должностных инструкций муниципальных служащих аппарата Совета депутатов муниципального округа Силино с целью выявления положений с возможным наличием коррупционной составляющей | постоянно | Глава муниципального округа Силино, юрисконсульт – консультант, советник аппарата Совета депутатов |
| 2. Деятельность Комиссий антикоррупционной направленности | | | |
| 2.1. | Обеспечение организации работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального округа Силино и урегулированию конфликтов интересов | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела аппарата Совета депутатов |
| 2.2. | Обеспечение организации работы Комиссии Совета депутатов муниципального округа Силино по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных законодательством РФ о противодействии коррупции | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |

| | | | |
|--|--|-------------------------------|--|
| 2.3. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции муниципального округа Силино | по необходимости | Председатель Комиссии по противодействию коррупции, Секретарь Комиссии по противодействию коррупции |
| 2.4. | Представление ежегодного отчета о работе Комиссии по противодействию коррупции муниципального округа Силино Совету депутатов муниципального округа Силино | до 20 февраля очередного года | Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| 3. Анतिकоррупционная деятельность органов местного самоуправления | | | |
| 3.1. | Рассмотрение заявлений лиц, замещающих муниципальные должности, а также муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при осуществлении своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов | по необходимости | Глава муниципального округа Силино, советник аппарата Совета депутатов |
| 3.2. | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам коррупционных проявлений | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |
| 3.3. | Рассмотрение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления муниципального округа города Москвы, их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | по необходимости | Председатель Комиссии по противодействию коррупции |
| 3.4. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Силино требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |

| | | | |
|-----------|---|--|--|
| 3.5. | Доведение до Комиссии по противодействию коррупции информации о соблюдении муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Силино требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе о привлечении таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | не реже 1 раза в квартал | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |
| 3.6. | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | 1 раз в год | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, юрисконсульт – консультант, советник аппарата Совета депутатов |
| 3.7. | Информирование о повышении квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции Департамент территориальных органов исполнительной власти города Москвы и иные контролирующие органы | не реже 1 раза в квартал | начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |
| 3.8. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции | по необходимости | начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |
| 3.9. | Отчет о мерах по противодействию коррупции органами местного самоуправления муниципального округа Силино | 1 раз год, не позднее 1 апреля очередного года | начальник отдела, юрисконсульт – консультант, советник аппарата Совета депутатов |
| 4. | Мероприятия по совершенствованию деятельности по размещению муниципального заказа | | |
| 4.1. | Обеспечение контроля за исполнением Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | постоянно | начальник отдела, юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов |

| | | | |
|-----------|---|--|---|
| 4.2. | Планирование размещения заказа у субъектов малого предпринимательства в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Постановления Правительства РФ от 17.03.2009 № 237 | постоянно | начальник отдела, юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов |
| 4.3. | Формирование плана закупок и плана – графика размещения муниципального заказа, контроль за выполнением плана-графика | постоянно | начальник отдела, юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов |
| 4.4. | Контроль за соблюдением требований к закупаемым аппаратом Совета депутатов муниципального округа Силино отдельным видам товаров, работ, услуг и предельным ценам товаров, работ, услуг. | постоянно | начальник отдела, юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов |
| 4.5. | Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в сети «Интернет» zakupki.gov.ru извещений, документации, протоколов, информации о сроках заключения контрактов и об их исполнении | постоянно | Председатель (секретарь) Единой комиссии по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального округа Силино |
| 4.6. | Составление отчета о закупках у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных организаций | в соответствии с Федеральным законом №44-ФЗ | начальник отдела, юрисконсульт – консультант аппарата Совета депутатов |
| 4.7. | Ведение реестра муниципальных контрактов | постоянно | начальник отдела аппарата Совета депутатов |
| 4.8. | Ведение реестра закупок в соответствии с Бюджетным кодексом РФ | постоянно | начальник отдела аппарата Совета депутатов |
| 5. | Мероприятия по совершенствованию кадровой политики в муниципальном округе Силино | | |
| 5.1. | Проверка в установленном порядке сведений, представляемых гражданами, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Силино, в соответствии с требованиями ст. 11 Закона города Москвы № 50 от 22.10.2008 | постоянно | Глава муниципального округа Силино, советник аппарата Совета депутатов |

| | | | |
|------|---|------------------|--|
| 5.2. | Проверка соблюдения муниципальными служащими ограничений, установленных ст. 13 Федерального Закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», ст. 14, ст. 15 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, юрисконсульт – консультант, советник аппарата Совета депутатов |
| 5.3. | Обмен информацией с правоохранительными органами о проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в аппарат Совета депутатов муниципального округа Силино, на предмет наличия компрометирующих сведений с учетом требований Федерального Закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» | по необходимости | Глава муниципального округа Силино, советник аппарата Совета депутатов |
| 5.4. | Проведение совещаний с муниципальными служащими по разъяснению требований к служебному поведению и служебной этике, вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные правонарушения и преступления | 1 раз в квартал | Глава муниципального округа Силино |
| 5.5. | Контроль за соблюдением муниципальными служащими аппарата Совета депутатов муниципального округа Силино Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |
| 5.6. | Осуществление контроля кадровой работы в аппарате Совета депутатов муниципального округа Силино в части касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | по необходимости | Глава муниципального округа Силино, советник аппарата Совета депутатов |
| 5.7. | Публикация на официальном сайте муниципального округа Силино сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального округа Силино согласно перечня, утвержденного правым актом органа местного самоуправления, а также их несовершеннолетних детей и супругов | не позднее 5 мая | Глава муниципального округа Силино, советник аппарата Совета депутатов |

| | | | |
|--|--|--------------------|--|
| 5.8. | Анализ представленных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального округа Силино согласно перечня, утвержденного правовым актом органа местного самоуправления, а также их несовершеннолетних детей и супругов | не позднее 10 июня | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, советник аппарата Совета депутатов |
| 6. Мероприятия по информированию жителей муниципального округа Силино | | | |
| 6.1. | Придание фактов коррупции гласности и публикации их в СМИ и на сайте муниципального округа Силино | постоянно | начальник отдела аппарата Совета депутатов |
| 6.2. | Использование механизма «обратной связи» с населением в целях выявления фактов коррупции в муниципальном округе Силино, в том числе с использованием сайта муниципального округа Силино | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела, юрисконсульт – консультант, советник аппарата Совета депутатов |
| 6.3. | Информирование жителей района о мерах, принимаемых в муниципальном округе Силино по противодействию коррупции, на сайте муниципального округа Силино | постоянно | начальник отдела аппарата Совета депутатов |
| 6.4. | Публикация на сайте муниципального округа Силино протоколов заседаний и видеозаписей заседаний Совета депутатов муниципального округа Силино | постоянно | Глава муниципального округа Силино, начальник отдела аппарата Совета депутатов |