



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАРОЕ КРЮКОВО  
В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**17 февраля 2026 года № 50/08**

**Об утверждении Положения о Доске  
почета муниципального округа  
Старое Крюково в городе Москве**

На основании пп. 11 п. 2 ст. 3 Устава внутригородского муниципального образования – муниципального округа Старое Крюково в городе Москве от 02 декабря 2003 года № 62 (в ред. от 07 июля 2025 года № 44/02), **Совет депутатов муниципального округа Старое Крюково в городе Москве решил:**

1. Утвердить Положение о Доске почета муниципального округа Старое Крюково в городе Москве согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте муниципального округа Старое Крюково в городе Москве [www.staroe-krukovo.ru](http://www.staroe-krukovo.ru).
3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Старое Крюково в городе Москве Голованову М.Ю.

**Глава муниципального округа  
Старое Крюково в городе Москве**

**М.Ю. Голованова**

Приложение  
к решению Совета депутатов  
муниципального округа Старое  
Крюково в городе Москве  
от 17 февраля 2026 года № 50/08

## Положение

### о Доске почета муниципального округа Старое Крюково в городе Москве

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления кандидатур граждан для занесения на Доску почета муниципального округа Старое Крюково в городе Москве (далее - Доска почета) работников предприятий, учреждений, организаций, общественных и молодежных объединений, а также отдельных граждан, внесшие весомый вклад в развитие государственной власти и местного самоуправления на территории муниципального округа Старое Крюково в городе Москве (далее – муниципальный округ Старое Крюково в городе Москве), экономическое развитие муниципального образования, культуру, проявленного мужества, самоотверженности при защите Родины и граждан, в воспитание, просвещение, спорт, охрану здоровья, жизни и прав граждан, профессиональное мастерство, плодотворную творческую и благотворительную деятельность.

2. Доска почета представляет собой стационарный стенд из 6 портретных фотографий прямоугольной формы размером 300х400 мм с указанием фамилии, имени, отчества, должности и места работы. Для должностных лиц, у которых предусмотрена форменная одежда установленного образца - в форме без головного убора.

3. Доска почета расположена по адресу: г. Москва, г. Зеленоград, корп. 830, рядом с помещением управы района Старое Крюково города Москвы.

4. Занесение на Доску Почета служит популяризацией заслуг конкретных лиц, элементом системы морального стимулирования с целью мотивации граждан к повышению результативности своего труда в муниципальном округе Старое Крюково в городе Москве.

5. Выдвижение кандидатов на Доску почета производится ежегодно ко Дню города (в сентябре).

6. Занесение граждан на Доску почета производится сроком на 1 год.

7. Лица, занесенные на Доску почета, награждаются Почетной грамотой главы управы района Старое Крюково города Москвы.

8. Размещение материалов на Доске почета, а также ее техническое содержание обеспечивает управа района Старое Крюково города Москвы.

9. Координацию работ по сбору материалов для занесения на Доску почета, обновление фотографий осуществляет аппарат Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково в городе Москве (далее – аппарат Совета депутатов).

## **2. Порядок выдвижения кандидатов на Доску почета**

1. Правом выдвижения кандидатов для занесения на Доску почета обладают трудовые коллективы организаций, учреждений и предприятий, общественные и молодежные объединения, орган исполнительной власти и местного самоуправления, объединения жителей.

2. Лица, которые имеют неснятую судимость, не могут быть представлены для занесения на Доску Почета.

3. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску Почета производится по представлению.

4. Решение о занесении на Доску почета принимается Советом депутатов муниципального округа Старое Крюково в городе Москве.

5. Повторное занесение на Доску почета за новые заслуги, возможно, не ранее чем через три года после предыдущего.

## **3. Представление документов на кандидата**

1. Представление включает в себя:

1) от трудовых коллективов – выписка из протокола собрания (конференции) коллектива либо совместного решения работодателя и профсоюзного комитета о выдвижении кандидата на Доску почета;

2) от общественных объединений – выписка из протокола заседания выборного органа общественного объединения о выдвижении кандидата на Доску почета;

3) представление, содержащее сведения о кандидате (фамилия, имя, отчество; число, месяц и год рождения; образование; место работы, занимаемая должность) и краткую характеристику, в которой отражаются личные заслуги кандидата и успехи, достигнутые им в профессиональной либо общественной деятельности, подписанное руководителем субъекта выдвижения;

4) копии наградных документов, полученных за заслуги (если имеются);

5) согласие кандидата на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.02.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Представление на кандидата представляется субъектами выдвижения в аппарат Совета депутатов муниципального округа Старое Крюково в городе Москве ежегодно не позднее 1 июня текущего года.

3. Представление регистрируется в аппарате Совета депутатов в день их поступления.

4. Фотоотчет об открытии Доски почета публикуется на официальном сайте муниципального округа Старое Крюково в городе Москве <https://staroe-krukovo.ru/>.